

# 神奈川県総合リハビリテーションセンター

## 設備保守業務委託に関する公告

入札日 令和7年12月12日(金)

受付期間 令和7年11月20日(木)～12月5日(金)

社会福祉法人

神奈川県総合リハビリテーション事業団

# 神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託に係る条件付一般競争入札の実施について

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理 事 長 霜 尾 克 彦

## 1 趣旨

神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務を委託するため、委託契約の相手方である受託業者の選定を条件付一般競争入札により実施するものです。

## 2 入札概要

### (1) 入札件名

神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託

### (2) 委託業務の内容等

別添仕様書に基づき、神奈川県総合リハビリテーションセンター建築物等における設備の運転・監視及び日常点検保守、定期点検保守等に関する業務

### (3) 委託期間

令和8年4月1日から令和10年3月31日まで（2年間）

## 3 入札に参加するために必要な要件（応募資格）

参加できる者は、次の要件を全て満たす事業者とします。

- (1) 神奈川県競争入札参加資格者名簿において営業種目として「建物設備保守管理の委託」又は「総合建物管理の委託」に登録されている者で希望順位が「1位」又は「2位」及び、等級が「A」に区分されている者
- (2) 神奈川県内に本店若しくは支店又は営業所等を有する者
- (3) 直近5年間に於いて、当センターと同規模（病床300床以上又は延床面積51,880㎡以上）の契約実績を有する者
- (4) 神奈川県の指名停止措置を受けていない者

## 4 スケジュール等

令和7年11月20日（木）ホームページによる公告開始

令和7年11月20日（木）参加意向申出書等 受付開始及び質問期間開始

令和7年12月5日（金）参加意向申出書等 受付終了及び質問期間終了

令和7年12月12日（金）入札日

## 5 応募手続等

### (1) 応募受付期間

令和7年11月20日（木）から令和7年12月5日（金）までに、下記の書類を事務局財務課まで、郵送又は電子メール（PDFによる添付）で送付してください。

#### ア 参加意向申出書

#### イ 直近5年間において、当センターと同規模（病床300床以上又は延床面積51,880㎡以上）の契約実績を証する書類

※ 要件を満たしていることがわかる契約書のコピー等、締結が証明できるものや規模等がわかる書類等の提出をお願いします。また送付は必要箇所のみでかまいません。

※ 参加意向申出書等必要書類の提出後、こちらで入札参加要件について確認ができない業者にのみ、連絡いたします。

### (2) 質問および回答

質問がある場合は、令和7年11月20日（木）から令和7年12月5日（金）までの間に、質問書を電子メール又はFAXにより事務局財務課まで提出してください。回答についてはホームページ上に掲載いたします。

※メールを送信する際には、担当者まで電話連絡を入れてください。

### (3) 必要書類等

本公募に関する仕様書及び様式・資料等は下記URL（神奈川県総合リハビリテーションセンター ホームページ）からダウンロードしてください。

<https://www.kanagawa-rehab.or.jp/nyuusatu/nyuusatuannai/>

## 6 入札方法等

### (1) 入札及び開札の日時及び場所

日 時 令和7年12月12日（金） 10時00分から 入札後直ちに開札

場 所 神奈川県厚木市七沢 516

神奈川県総合リハビリテーションセンター

管理棟2階多目的ホール ※詳細は別紙の図面をご確認ください。

### (2) 入札要領

#### ア 業務内容

別添「仕様書」のとおり

#### イ 契約期間

令和8年4月1日から令和10年3月31日まで（2年間）

#### ウ 入札保証金

免除します。

#### エ 最低制限価格

適用しません。

オ 違約金

遅滞日数に応じ、契約金額に対し、年利 2.5%（令和 7 年 11 月現在のもの  
であり、「政府契約の支払遅延に対する遅延利息の率」の改正があった場合  
は変わります。）を乗じて算出した額を徴収します。ただし天災地変等によ  
る場合はその限りではありません。

カ 代金の支払い

検査完了後適法な請求書を受理してから 60 日以内

キ 契約保証金

免除します。

ク 入札価格の記載

消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、仕様書  
に記載している業務に対して、見積もった総額契約希望金額から消費税相  
当を減じて得た金額（消費税抜き金額）を入札書に記載します。

ケ 端数処理

入札書に記載された金額の消費税に相当する金額に円未満の端数が生じた  
場合は、その端数金額は切り捨てるものとします。

コ 落札者の決定

- （ア） 消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、入札書  
に記載された金額に消費税相当を乗じて得た金額（消費税込金額）が予定  
価格の範囲内で最低の金額で入札したものを落札者とします。ただし、著  
しく低価格の場合は調査を行うことがあり、最低の金額で入札したものを  
落札者とししない場合があります。
- （イ） 落札者となるべき同価格の入札をした者が 2 者以上の場合は、くじを引い  
て落札者を決定します。なお、同価格の入札をした者は全てくじを引かね  
ばならず、くじを辞退することはできません。

(3) 入札参加注意事項

- ア 入札者は指定の日時、場所において入札書に記入し、入札箱に投入します。
- イ 入札参加者は身分を確認できるものを持参してください。
- ウ 入札書は原則、所定の様式を使用してください。
- エ 入札書の記入方法については「入札書見本」を参照してください。
  - （ア） 課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった年間の総  
契約希望金額の 100/110 に相当する金額（消費税抜き額）を最上段に記  
入してください。
  - （イ） 括弧書きの契約希望金額欄左側には消費税込の金額、右側には最上段と  
同様になる消費税抜き金額を記載してください。
  - （ウ） 内訳については、年額に消費税込金額の 1 年間額を記載し、括弧書きの  
本体額には消費税抜き金額の 1 年間額、消費税額には 1 年間の消費税額  
を記載してください。
  - （エ） 入札書上でも代理人出席の場合は、代理人の記名、押印が必要です。（委  
任状に記入の者）

- オ 代理人が入札に参加するときは、代表者の委任状を提出してください。委任状は原則、所定の様式を使用し、「委任状見本」を参考に記載してください。
- カ 入札者は一旦提出した入札書の引換、変更または取消しをすることはできません。
- キ 開札の結果、予定価格以内に達しない場合は、2 回札を行い、それでも予定価格以内に達しない場合は、予定価格に最も近い金額を入札したもの（最低価格業者）と契約に向けた交渉及び調整をさせていただきます。
- ク 入札は厳正に行いますので、その執行を妨げないでください。
- ケ 公正な入札を確保するため、入札参加者は私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和 22 年法律第 54 号)等に抵触する行為は行わないで下さい。また、公正に入札を執行できないと認められた場合やその恐れがある場合は、当該入札参加者を入札に参加させず、または入札の執行を延期し、若しくは取り止めることがあります。
- コ 次の各号に該当する参加者の入札は無効とします。
- (ア) 代理人が委任状を提出していないで入札したとき。
- (イ) 入札書に記名・押印がないとき。
- (ウ) その他入札に関する事項に違反したとき。
- サ 落札者は落札後 1 カ月以内に仕様書で求める資格者の配置を含む配置予定者名簿を提出して下さい。期限までに名簿の提出が出来ない場合や適当な配置予定者が認められない場合等は、「当該契約の目的を達成するために必要な人員の確保が出来ない」とみなし、入札結果を無効とします。また入札結果の無効により、落札者に損害が生じても、事業団は賠償及び一切の責めは負わないものとします。
- シ 落札者は配置予定者名簿の提出後、速やかに契約書案に基づく契約を締結してください。(別紙契約書案参照)
- ただし、当該入札の効果は、令和 8 年度予算発効時（令和 8 年 3 月理事会承認後）においてその効力を生ずるものとします。また、事業団予算の当該金額について削減又は減額があった場合は、契約の効力を失うものとし、その後の契約内容について双方で協議することとします。
- ス 前各号のほか疑義が生じた場合は事業団財務規程及び施行規則によるものとします。

(4) その他

- ア 落札者は後日、落札額に対する内訳書や月別支払表等の資料を提出して頂きます。
- イ その他
- (ア) 入札当日までに、違法行為、不正行為等により「神奈川県指名競争入札参加資格」の停止、営業停止及び廃業申請等の事実が判明した場合は、入札参加資格がないものとして取扱います。
- (イ) 当事業団は、県の指定管理者としてセンターを運営しており、経費については、今まで以上の見直しが求められております。事情をご推察のうえ、入札に臨まれますよう、よろしくお願いいたします。

7 問合せ先（担当部署、書類提出先）

〒243-0121 神奈川県厚木市七沢5 1 6

社会福祉法人神奈川リハビリテーション事業団 事務局財務課（担当：鳥海）

電話：046-249-2231

FAX：046-249-2254

E-mail shisetsu@kanagawa-rehab.or.jp

見 本

## 委 任 状

令和 年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

所 在 地

名称又は商号



代 表 者 氏 名



私は、「代 理 人 氏 名」  を代理人として定め、

件 名

「神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託」に係る次の権限を  
委任します。

記

入札参加及び入札書の提出等入札に係る全ての事項

以上

見 本

入 札 書

令和 年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

(業 者 名) 印  
(代表者氏名) 印  
※代理人出席の場合 (代理人氏名) 印

件 名  
「神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託」

金額〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇円 ←【税抜金額を記入】

(契約希望金額 〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇円×100/110=〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇円)

↑【税込金額を記入】

↑【税抜金額を記入】

内 訳

年 額 〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇円 ←【1年間分の税込金額を記入】

(本体額 〇〇〇,〇〇〇,〇〇〇円 消費税額 〇〇,〇〇〇,〇〇〇円)

↑【1年間分の税抜金額】

↑【1年間分の消費税額】

年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

住所  
商号又は名称  
代表者職氏名 印

## 参 加 意 向 申 出 書

次の件について、条件付一般競争入札の参加を申し込みます。

件名：神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託

連絡担当者  
所属  
氏名  
電話  
F A X  
E-mail

### ※注意事項

落札者は落札後1カ月以内に仕様書で求める資格者の配置を含む配置予定者名簿を提出して下さい。期限までに名簿の提出が出来ない場合や適当な配置予定者が認められない場合等は、「当該契約の目的を達成するために必要な人員の確保が出来ない」とみなし、入札結果を無効とします。また、入札結果の無効により、落札者に損害が生じても、事業団は賠償及び一切の責めは負わないものとします。

年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

住所  
商号又は名称  
代表者職氏名 印

## 質 問 書

件名：神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託

質 問 事 項

回答の送付先

担当部署	
担当者名	
電話番号	
E-mail	

注：質問がない場合は質問書の提出は不要です。

# 委 任 状

令和 年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

所 在 地

名称又は商号

㊞

代 表 者 氏 名

㊞

私は、㊞ を代理人として定め、

件 名

「神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託」に係る次の権限を  
委任します。

記

入札参加及び入札書の提出等入札に係る全ての事項

以上

入 札 書

令和 年 月 日

社会福祉法人神奈川県総合  
リハビリテーション事業団  
理事長 霜 尾 克 彦 様

印  
印

件 名  
「神奈川県総合リハビリテーションセンター設備保守業務委託」

金額 \_\_\_\_\_ 円

(契約希望金額 円×100/110= 円)

内 訳  
年 額 円  
(本体額 円 消費税額 円)